



MUNICÍPIO DE OLIVEIRA DE AZEMÉIS

PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO

Considerando que:

- Nos termos da alínea m) do nº 1 do artº 64º da Lei 169/99 de 18 de Setembro na redacção da Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, é competência da Câmara a gestão e organização dos transportes escolares;
- Se torna mais prático e funcional a requisição do passe escolar para transporte de alunos, pelos estabelecimentos de ensino em que os mesmos se encontram integrados;

Ao abrigo do nº 2 do artº 13º do Decreto-Lei 299/84 de 05 de Setembro,

O **Município de Oliveira de Azeméis**, representado pelo Presidente da Câmara Municipal, Senhor Ápio Cláudio do Carmo Assunção, pessoa colectiva número 506 302 970;

E

Arquivo Municipal

Oliveira de Azeméis

A **Escola EB 2,3 de Carregosa**, com sede na Av. da República – Apartado 23, 3720-017 Carregosa, pessoa colectiva número 600 073 955, representada pelo Presidente do Conselho Executivo, Dr. Albino Alves Martins,

celebram o presente protocolo nos termos das cláusulas seguintes:

Primeira

O presente protocolo tem como objecto a transferência de competência para a segunda contraente, a requisição de passes escolares para transporte dos respectivos alunos.

REGISTADO SOB O

Nº 78 / 03



MUNICÍPIO DE OLIVEIRA DE AZEMÉIS

Segunda

No âmbito do presente protocolo, compete à primeira contraente:

- a) prestar todo o apoio junto da escola;
- b) recepcionar e conferir os documentos enviados pelas empresas transportadoras;
- c) proceder mensalmente à conferência e entrega na tesouraria do município das verbas cobradas pela escola;
- d) acompanhar e fazer cumprir o estabelecido pelo Conselho Municipal de Educação.

Terceira

Para cumprimento do objecto do presente protocolo, compete à Segunda contraente:

- a) efectuar a inscrição dos alunos para efeitos de obtenção de transporte;
- b) enviar ao primeiro contraente, no início de cada ano lectivo, as listagens de inscrição, para efeitos de confirmação e validação;
- c) requisitar às empresas transportadoras os passes para os alunos;
- d) recepcionar e conferir os passes escolares requisitados;
- e) proceder à respectiva entrega dos passes aos alunos;
- f) cobrar aos alunos as percentagens devidas;
- g) efectuar a devolução à empresa transportadora, até ao dia 8 de cada mês, dos passes não levantados pelos alunos;
- h) remeter à primeira contraente, até ao dia 8 de cada mês, cópia da devolução dos passes referidos na alínea anterior;
- i) proceder mensalmente, até ao dia 10 de cada mês, à entrega à primeira contraente dos valores cobrados aos alunos.

Quarta

O presente protocolo vigorará para o ano lectivo 2003/2004, prorrogando-se automaticamente por anos lectivos sucessivos, caso se verifiquem as condições necessárias que deram lugar à sua celebração.



MUNICÍPIO DE OLIVEIRA DE AZEMÉIS

Quinta

Por acordo entre os contraentes poderá ser alterado o presente protocolo, carecendo no entanto tal alteração de aprovação do órgão Executivo Municipal.

Sexta

O presente protocolo poderá ser denunciado por qualquer uma das partes intervenientes, mediante aviso prévio por escrito com antecedência de noventa dias.

Aprovado em reunião do Executivo de 26 de Agosto de 2003.

Oliveira de Azeméis, 30 de Setembro de 2003

O Primeiro Contraente

A Segunda Contraente

Arquivo Municipal

Oliveira de Azeméis